**WZÓR BRIEFU W 1 MODELU PRZETARGU NA BADANIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Data:** |  |
| **Firma:** |  |
| **Marka / marki:** |  |
| **Brief przygotowany przez:** |  |
| **Stanowisko:** |  |
| **Kontakt:** |  |
| **BRIEF** | |
| **Wprowadzenie** (opis sytuacji rynkowej, konkurencja, tło dla problemu): | |
|  | |
| **Cele biznesowe / strategiczne / badawcze** – jaką decyzję biznesową potrzeba podjąć, co zweryfikować?  Opis celu lub wyzwania biznesowego, strategicznego, badawczego. | |
|  | |
| **Wstępny budżet**, jaki Klient chce dedykować na rozwiązanie problemu biznesowego, strategicznego, badawczego: | |
|  | |
| **Osoby badane:**   * opis osób, od których będziemy zbierali informacje (dane demograficzne i psychograficzne), * liczba osób (wielkość próby w przypadku badań ilościowych).   **Chyba, że Klient oczekuje, by Agencja zarekomendowała rodzaj i wielkość próby.** | |
|  | |
| **Metodologia** – sugerowana przez Klienta lub do zaproponowania przez Agencję: | |
|  | |
| **Miejsce / lokalizacja badania** – chyba, że Klient oczekuje, by zarekomendowała je Agencja: | |
|  | |
| **Czas realizacji** – na kiedy potrzebny jest topline i raport z badania: | |
|  | |
| **Inne wymagania:** | |
|  | |
| **INFORMACJE FORMALNE** | |
| **Kryteria oceny ofert i wyboru Agencji:** | |
|  | |
| **Harmonogram przetargu:** | |
|  | |
| **Oczekiwany sposób prezentacji oferty (miejsce, czas, forma, język):** | |
|  | |